

ПРИНЯТО

на Совете Колледжа
Протокол № 31
от «01» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ РК «Колледж искусств
Республики Коми»

_____ С.П. Кубик
«01» сентября 2023 г.
М. П.

СОГЛАСОВАНО

Объединенным Советом обучающихся
ГПОУ РК «Колледж искусств
Республики Коми»
протокол № 6
от «31» августа 2023 г.

Положение
об организации воспитательной деятельности
в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»

Настоящее Положение об организации воспитательной деятельности в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 г. №2403р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2005 г. № 850 «О вознаграждении педагогических работников федеральных государственных общеобразовательных организаций за выполнение функций классного руководителя, а также педагогических работников федеральных государственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, за выполнение функций классного руководителя (куратора)»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2021 г. № 1133 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Законом Республики Коми от 23.12.2008 № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым специальностям и профессиям;
- Уставом ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» и другими локальными нормативными актами.

I. Общие положения

1.1. Положение об организации воспитательной деятельности в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» (далее – Положение) регламентирует требования к воспитательной деятельности в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» (далее – колледж) определяет методологические и организационные основы, направления и формы воспитательной работы с обучающимися.

1.2. Положение включает в себя требования:

- к планированию воспитательной деятельности;
- к управлению воспитательной деятельностью;
- к организации и формированию содержания воспитательной деятельности;
- к развитию студенческого самоуправления;
- к ресурсному обеспечению воспитательной деятельности;
- к оценке воспитательной деятельности.

1.3. Воспитательная работа – один из видов основной деятельности колледжа, который является неотъемлемой частью целостного образовательного процесса, строящегося на основе гуманистической направленности и развития социальной и культурной компетентности личности. Воспитательная работа колледжа способствует становлению активной гражданской позиции её участников, их личной ответственности, способствует

самоутверждению, формированию опыта творческой деятельности, проявлению профессиональной компетентности, осознанного отношения к делу.

II. Цели, задачи и функции воспитательной работы

2.1. Целью воспитательной работы является формирование высоко нравственной личности и специалиста, востребованного обществом, с учетом индивидуальных особенностей личности обучающегося; компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

2.2. Основными задачами воспитательной работы являются:

- повышение социального статуса воспитания;
- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся;
- формирование благоприятной среды, направленной на воспитание у студентов высоких духовных качеств, патриотизма, трудолюбия, ответственности и самодисциплины;
- координация и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса;
- обеспечение социально – психолого-педагогического и правового сопровождения успешной адаптации студентов к условиям и режиму учебной деятельности, жизни в общежитии, психологической и правовой готовности к будущей профессиональной деятельности;
- изучение основных социально-психологических потребностей и проблем студентов, обеспечение сохранности контингента обучающихся;
- содействие развитию студенческого самоуправления, организационная и методическая помощь в работе объединенного совета обучающихся;
- развитие деятельности классных руководителей (кураторов) учебных групп, педагогических работников и повышение их роли в реализации программы воспитания;
- использование потенциала студенческого самоуправления в организации воспитательной работы;
- использование отечественных традиций и глубокого уважения к традициям многонациональной культуры, интернационализма и толерантности, современного опыта и инноваций в области воспитания;
- привлечения родителей (законных представителей) к реализации воспитательной программы;
- организация совместно с социальными партнерами воспитательных событий.

2.3. Функции воспитательной работы:

- определение концепции воспитательной деятельности, обеспечение стратегии её реализации;
- разработка программы и плана воспитательной работы, другой нормативной и методической документации;
- координация воспитательной деятельности структур и подразделений колледжа;
- принятие и реализация решений, связанных с оптимизацией воспитательной среды и управлением системой воспитательной деятельности;
- определение наиболее эффективных форм, методов и способов организации воспитательной работы;
- формирование единого воспитательного пространства, организация творческого взаимодействия преподавателей и студентов по обеспечению развития воспитательной среды;
- разработка форм, методов и содержания воспитания в соответствии с ФГОС СПО, реализуемых в колледже;
- обеспечение необходимых условий для самореализации личности обучающегося, поддержание и развитие учебно-творческих, социально-бытовых инициатив и

инновационных идей преподавательского коллектива, не противоречащих Уставу колледжа.

III. Содержание, направления и принципы воспитательной работы

3.1. Воспитательная работа в колледже, строится согласно личностно – деятельностному подходу. Личностно-деятельностный подход — это системный подход в воспитательной работе. Основными технологиями при личностно-деятельностном и системном подходах к воспитанию являются: коллективно-творческие дела (далее — КТД), тренинг-общение, групповая проблемная работа (диспуты, дискуссии, обсуждение ситуаций, разработка проектов), диалог «педагог-обучающийся», создание ситуаций успеха и другие.

3.2. Основные направления воспитательной работы:

- культурно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- профессионально-личностное воспитание;
- студенческое самоуправление;
- здоровый и безопасный образ жизни и экологическая культура;
- профилактика асоциальных проявлений в молодежной среде колледжа.

3.3. Воспитательная работа в колледже строится на принципах, направленных на развитие социально-активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности:

- единство обучения и воспитания;
- гуманизм и ориентация на нравственные идеалы и ценности российского общества;
- воспитание в контексте профессионального образования и государственной молодежной политики;
- сочетание административного управления и самоуправления обучающихся;
- вариативность направлений воспитательной деятельности, добровольность участия в них и право выбора обучающегося;
- открытость, преемственность, гибкость системы воспитательной деятельности.

3.4. В соответствии с подходами и принципами воспитания, в колледже осуществляется подбор и совершенствование форм, методов и современных технологий воспитания.

Воспитательная деятельность предусматривает следующие формы работы с обучающимися:

- вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность колледже, в том числе в профессиональном контексте;
- проектная деятельность;
- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность;

При реализации воспитательной работы могут использоваться разнообразные методы воспитания, коллективные (КТД, конкурсы, концерты, круглые столы, фестивали, акции, соревнования, походы, агитбригады); индивидуальные (беседы, консультации, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблем и другие); групповые (дискуссии, диспуты, дебаты; мультимедийные презентации, проекты); коммуникационно-информационные и т.д.

IV. Структура и участники воспитательной работы

4.1. Общее руководство, координация и контроль работы отделом осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

4.2. Структурное подразделение колледжа, организующее воспитательную работу, включает следующих сотрудников:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- старший воспитатель;
- воспитатели общежития;
- преподаватель-организатор БЖ;
- преподаватель физической культуры;
- классные руководители.

4.3. Структура отдела включает в себя:

- Центр содействия трудоустройству выпускников;
- Служба медиации (примирения);
- Методическое объединение классных руководителей (кураторов);
- Объединенный совет обучающихся;
- Студенческий совет общежития;
- Совет профилактики;
- Психолого-педагогический консилиум;
- Стипендиальная комиссия;
- Социально-психологическая педагогическая служба;
- Волонтерский отряд;
- Центр патриотического воспитания молодежи «Патриот»;
- Спортивный студенческий клуб «Северный тонус»;
- Совет родительской общественности.

4.4. Сотрудники подразделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора. Распределение обязанностей среди работников отдела осуществляет заместитель директора по воспитательной работе в соответствии с настоящим Положением.

4.4. На период отпуска, командировки или временной нетрудоспособности сотрудников, их обязанности могут быть возложены на других сотрудников отдела. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора, изданного с соблюдением требований законодательства о труде. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

4.5. Квалификационные требования, права и обязанности работников отдела определяются соответствующими должностными инструкциями.

4.6. Колледж, в рамках воспитательной работы взаимодействует с социальными партнерами. Взаимодействие с социальными партнерами строится на общественных добровольных началах посредством заключения соглашений.

V. Документация по воспитательной работе

Документация по обеспечению деятельности воспитательного отдела:

5.1. Номенклатура дел воспитательной деятельности ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми».

5.2. Организационно-правовая документация:

- Должностные инструкции работников отдела;
- Положение об организации воспитательной деятельности в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Концепция воспитательной работы ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о классном руководстве в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о Совете профилактики в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о постановке на внутриколледжный учет студентов ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о социально-психологической службе в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о Стипендиальной комиссии в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о спортивной секции в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о Методическом объединении классных руководителей ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о службе медиации (примирения) ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение об Объединенном совете обучающихся ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о студенческом общежитии ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Правила проживания в студенческом общежитии ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о Студенческом совете общежития ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о поощрении обучающихся в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение об организации внеучебной деятельности студентов ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о порядке посещения мероприятий ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми», не предусмотренных учебным планом;
- Положение о порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии и других денежных выплатах студентам ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми».
- Положение о порядке организации интегрированного (инклюзивного) обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о социальной работе в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о физическом воспитании обучающихся ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
- Положение о Службе здоровья ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;

- Инструкция по обслуживанию инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных граждан при посещении ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
 - Положение о волонтерском отряде ГПОУ РК «Колледж искусств республики Коми»;
 - Положение о материальной помощи и социальной поддержке обучающихся ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
 - Положение о наставничестве в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»
 - Положение о Центре патриотического воспитания молодежи «Патриот» ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
 - Положение о Вокальном ансамбле «Юность» ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
 - Положение об организации горячего питания обучающихся ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
 - Положение о работе с обучающимися «группы риска» ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
 - Положение о спортивном студенческом клубе «Северный тонус» ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
 - Положение о психолого-педагогическом консилиуме ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
 - Положение о Совете родительской общественности ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»;
 - Положение о конкурсах;
 - Инструкции по технике безопасности.
- 5.3. Организационно-воспитательная:
- графики работ, графики участия в мероприятиях т.д.;
 - объявления.
- 5.4. Распорядительная документация:
- приказы директора;
 - решения Педагогического совета и Совета колледжа, касающиеся работы воспитательной деятельности;
 - решения общественных объединений колледжа.
- 5.5. Информационно-справочная документация:
- докладная записка;
 - служебная записка;
 - объяснительная записка;
 - заявление;
 - справки;
 - переписка;
 - бланки характеристик.
- 5.6. Плановая и отчетная документация:
- план воспитательной работы на учебный год;
 - отчет о воспитательной работе за учебный и календарный год;
 - планы воспитательной работы классного руководителя в учебной группе;
 - план работы и отчет педагога-психолога за учебный год;

- план работы и отчет социального педагога за учебный год;
- план работы и отчет о воспитательной работе студенческого общежития за учебный год;
- план работы и отчет советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями за учебный год;
- план работы и отчет по профилактике проявлений экстремизма и терроризма за календарный год;
- план работы и отчет по мероприятиям антикоррупционной политики в колледже за календарный год;
- план работы и отчет по мероприятиям антинаркотической политики и пропаганды здорового образа жизни среди обучающихся колледже за календарный год;
- план и отчет спортивно-патриотической работы, по сдаче нормативов ГТО, участию в соревнованиях, работе спортивных секций за учебный год;
- план работы Объединенного совета обучающихся;
- план и отчет по профориентационной работе колледжа за календарный год.

5.7. Протоколы заседаний:

- объединенного Совета обучающихся;
- Стипендиальной комиссии;
- Совета профилактики;
- Методического объединения классных руководителей;
- Совета родительской общественности колледжа;
- отчеты и аналитические справки по итогам отдельных видов деятельности;
- записи по результатам внутренних проверок.

5.8. Документация по учету инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, из категории малоимущих семей, обучающихся, признанных нуждающимися в государственной социальной помощи.

5.9. Документация по представлению кандидатур на присуждении премий и стипендий Правительства Республики Коми.

5.8. Информационное обеспечение управления и организации воспитательной работы осуществляется в двух формах – устной (устные распоряжения, обмен мнениями на совещаниях, выступления и прочее) и письменной (приказы, плановая и отчетная документация, афиши и прочее).

VI. Инфраструктура и материально-техническое обеспечение воспитательной работы

6.1. Инфраструктура и материально-техническое обеспечение воспитательной работы должны предусматривать возможность:

- проведения массовых мероприятий, концертов, соревнований, представлений, досуга обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, волонтеркой деятельности;
- художественного творчества, реализации художественно-оформительских и издательских проектов;
- систематических занятия физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
- обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях.

6.2. Колледж должен иметь в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные

средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием:

- помещения для работы органов студенческого самоуправления;
- спортивные сооружения;
- помещения для проведения культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством;
- помещения для работы психолого-педагогической службы.

6.3. Информационное обеспечение воспитательной работы включает комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых и направлено на:

- информирования о возможностях для участия студентов в социально-значимой деятельности;
- наполнение официального сайте колледжа и официальной группы в социальной сети ВКонтакте информацией о воспитательной деятельности, студенческой жизни;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование ресурсного обеспечения воспитательной деятельности;
- поиск, сбор, анализ, обработку, хранение и предоставление необходимой информации;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей), органов управления в сфере образования, общественности).

VII. Оценка воспитательной работы

7.1. Предметом оценки являются условия реализации воспитательной деятельности в соответствии с настоящим Положением: достижение поставленной цели воспитательной работы, реализация содержания воспитания и принципов воспитательной деятельности, нормативное и методическое обеспечение воспитательной работы, соответствие инфраструктуры и материально-технического обеспечения поставленным задачам воспитательной работы.

7.2. Показатели и критерии оценки воспитательной деятельности определяются рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы, планирующей и отчетной документацией, документами по работе со студенческой молодежью.

7.3. При оценке используются следующие методы экспертизы: анализ документов, анализ официального сайта колледжа, социальной группы ВКонтакте, анкетирование студентов и родителей (законных представителей), беседы, анализ проектной активности и социально-значимой деятельности обучающихся.

7.4. За успехи, достигнутые в воспитательной работе, сотрудники могут быть поощрены директором, по представлению заместителя директора по воспитательной работе, следующим образом:

- Объявлением благодарности;
- Награждением грамотой, почетной грамотой, дипломом;
- Материальным стимулированием (премия, ценный подарок).

7.5. За нарушение дисциплины, неисполнение или ненадлежащее использование своих обязанностей участники воспитательной работы могут быть привлечены директором к дисциплинарной ответственности с наложением взыскания (предупреждение, замечание, выговор). Педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, могут быть отменены выплаты за классное руководство.

VIII. Заключительные положения

8.1. Положение обязательно к применению для всех структурных подразделений колледжа, занимающихся воспитательной работой. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения несет заместитель директора по воспитательной работе.

8.2. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором колледжа и до издания нового положения.

8.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения при необходимости приведения настоящего положения в соответствии с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Коми, вновь принятыми локальными актами колледжа.